



ainfct

المؤسسة العربية للاستشارات والتدريب وتطوير الأداء
AINFCT | info@ainfct.com | www.ainfct.com

أفضل الممارسات في قيادة الفريق الافتراضي وإدارته

فكرة الدورة

أصبحت الفرق الافتراضية جزءاً أساسياً من نماذج العمل الحديثة، حيث تتوزع المهام والفرق عبر مواقع جغرافية مختلفة، وتعتمد على أدوات رقمية للتواصل والتنسيق وتحقيق النتائج. ويحتاج القادة في هذا السياق إلى مزيج متوازن من الوضوح الإداري، والقدرة على بناء الثقة عن بُعد، وإدارة الأداء دون الاعتماد على الحضور المباشر أو المتابعة التقليدية.

يركز هذا البرنامج التدريبي من AINFCT على أفضل الممارسات في قيادة الفريق الافتراضي وإدارته بمستوى متوسط، من خلال تناول مفاهيم القيادة الرقمية، وآليات التواصل الفعال، وتنظيم الاجتماعات الافتراضية، وإدارة الأداء، وتحفيز أعضاء الفريق في بيئات العمل الموزعة. كما يساعد المشاركين على التعامل مع تحديات التباعد، وتضارب الأولويات، وضعف التفاعل، وبناء ثقافة تعاون مستدامة. يقدم البرنامج قيمة عملية تدعم القادة في تحويل العمل الافتراضي إلى بيئة منتجة ومنظمة وقابلة للقياس.

أهداف الدورة

فيما يلي الأهداف الرئيسية لهذا البرنامج التدريبي:

- تحديد متطلبات قيادة الفرق الافتراضية.
- بناء الثقة داخل بيئات العمل الموزعة.
- إدارة التواصل الرقمي بفعالية.
- تنظيم الاجتماعات الافتراضية المنتجة.
- متابعة الأداء باستخدام مؤشرات واضحة.
- معالجة تحديات التعاون عن بُعد.

منهجية الدورة

- عروض تفاعلية لشرح مفاهيم القيادة الافتراضية.
- تمارين تطبيقية لتشخيص تحديات الفريق الموزع.
- محاكاة اجتماعات افتراضية ومواقف تواصل رقمية.
- دراسات حالة حول إدارة الأداء عن بُعد.
- خطة عمل لتحسين ممارسات القيادة الافتراضية.

أثر الدورة على المنظمة

- يمكن تعزيز كفاءة العمل الافتراضي داخل المؤسسة من خلال:
- رفع إنتاجية الفرق الموزعة.
 - تحسين جودة التواصل الإداري.
 - تقليل فجوات التنسيق والمتابعة.
 - دعم ثقافة الثقة والمساءلة.

أثر الدورة على المتدربين

يساعد البرنامج المشاركين على:

- قيادة الفرق الافتراضية بثقة أكبر.
- إدارة التواصل الرقمي بوضوح.
- تحسين متابعة الأداء عن بُعد.
- معالجة ضعف التفاعل الجماعي.

الشهادات

شهادة معتمدة من AINFCT

الفئة المستهدفة

يناسب هذا البرنامج القادات التنفيذية والإدارية التي تشرف على فرق تعمل كلياً أو جزئياً عن بُعد. كما يفيد القادة الذين يحتاجون إلى تحسين الإنتاجية والتنسيق والثقة داخل بيئات عمل افتراضية أو هجينة.

- القادات التنفيذية ومديرو الإدارات.
- رؤساء الأقسام وقادة فرق العمل.
- مديرو المشاريع والبرامج متعددة المواقع.
- مسؤولو الموارد البشرية والتطوير المؤسسي.
- المشرفون على فرق العمل الهجينة والافتراضية.

اليوم الأول: أساسيات قيادة الفريق الافتراضي

- مفهوم الفريق الافتراضي وخصائصه التشغيلية.
- الفروق بين القيادة الحضورية والقيادة الافتراضية.
- أدوار القائد في بيئات العمل الموزعة.
- التحديات الشائعة في إدارة الفرق عن بُعد.
- مبادئ الوضوح والثقة والمساءلة الافتراضية.

اليوم الثاني: التواصل الرقمي وبناء الثقة

- قنوات التواصل الرقمي واختيار الأداة المناسبة.
- قواعد التواصل الواضح في البيئات الافتراضية.
- بناء الثقة دون تفاعل مباشر مستمر.
- إدارة الاختلافات الثقافية والزمينية بين الأعضاء.
- معالجة سوء الفهم وضعف الاستجابة الرقمية.

اليوم الثالث: تنظيم العمل والاجتماعات الافتراضية

- تخطيط المهام وتوزيع المسؤوليات عن بُعد.
- إعداد أجنداث اجتماعات افتراضية فعالة.
- إدارة النقاشات والمشاركة أثناء الاجتماعات الرقمية.
- توثيق القرارات والمتابعة بعد الاجتماعات.
- استخدام أدوات التعاون لإدارة المهام المشتركة.

اليوم الرابع: إدارة الأداء والتحفيز عن بُعد

- تحديد مؤشرات الأداء المناسبة للفرق الافتراضية.
- متابعة الإنجاز دون رقابة مفرطة.
- تقديم التغذية الراجعة في القنوات الرقمية.

- تحفيز أعضاء الفريق في بيئات العمل المرنة.
- التعامل مع انخفاض الالتزام أو العزلة المهنية.

اليوم الخامس: الحوكمة الرقمية وخطة تحسين الفريق

- وضع قواعد تشغيل واضحة للفريق الافتراضي.
- إدارة **المخاطر السلوكية والتنظيمية** في العمل عن بُعد.
- تعزيز الانتماء والتعاون في الفرق الموزعة.
- تطبيق نموذج RACI لتوضيح المسؤوليات.
- إعداد خطة تحسين عملية لقيادة الفريق الافتراضي.

course_daily_schedule

ينفذ البرنامج على مدى خمسة أيام تدريبية، بواقع أربع ساعات يومياً. يبدأ كل يوم بتأطير معرفي مختصر لموضوع اليوم، ثم ينتقل إلى تطبيقات عملية وتمارين نقاشية ومحاكاة مواقف افتراضية. تتدرج الجلسات من فهم طبيعة الفرق الافتراضية وبناء الثقة الرقمية، إلى تنظيم الاجتماعات، وإدارة الأداء، وتطوير خطة تحسين قابلة للتطبيق داخل بيئة العمل.

course_assessment

يعتمد تقييم المشاركين على التفاعل أثناء الجلسات، والمشاركة في التمارين التطبيقية، وتحليل الحالات، وتنفيذ نشاط ختامي لإعداد خطة تحسين لقيادة فريق افتراضي. يحصل المشاركون الذين يستوفون متطلبات الحضور والمشاركة على شهادة حضور/إتمام صادرة عن AINFCT.

course_key_competencies

- القيادة الافتراضية.
- التواصل الرقمي.
- بناء الثقة.
- إدارة الأداء.
- تنسيق الفرق.
- المساءلة الإدارية.

مكتب القاهرة الرئيسي

القاهرة، جمهورية مصر العربية
7 شارع وهران، الطيران، مدينة نصر
201152466358+
info@ainfct.com
ainfct.com

رقم التسجيل الضريبي: 472920235

مكتب مدريد الفرعي

مدريد، إسبانيا
شارع الصحة 3، وسط المدينة، 28013 مدريد
training@ainfct.com
ainfct.com