



# ainfct

المؤسسة العربية للاستشارات والتدريب وتطوير الأداء  
AINFCT | info@ainfct.com | www.ainfct.com

## أعداد محلل التدريب

### فكرة الدورة

أصبحت وظيفة تحليل التدريب عنصراً أساسياً في رفع كفاءة الاستثمار في التعلم والتطوير، خاصة مع ازدياد الحاجة إلى ربط البرامج التدريبية بنتائج الأداء واحتياجات العمل الفعلية. ويتطلب ذلك امتلاك محلل التدريب لمهارات جمع البيانات، تشخيص الفجوات، قراءة مؤشرات الأداء، وتقديم توصيات قابلة للتنفيذ تدعم قرارات التدريب والتطوير.

يقدم هذا البرنامج من AINFCT إطاراً عملياً لإعداد محليي التدريب القادرين على دراسة الاحتياجات التدريبية، بناء أدوات التحليل، تنظيم البيانات، تحديد الأولويات، وصياغة تقارير مهنية تساعد الإدارات على اتخاذ قرارات تدريب أكثر دقة. كما يركز على تحويل نتائج التحليل إلى خطط تدريبية مترابطة مع الكفاءات المطلوبة، الأدوار الوظيفية، ومؤشرات قياس الأثر.

يمتاز البرنامج بطابع تطبيقي متوازن يناسب المستوى المتوسط، ويمنح المشاركين أساساً مهنيًا يمكن توظيفه مباشرة في بيئات الموارد البشرية والتدريب.

### أهداف الدورة

فيما يلي الأهداف الرئيسية لهذا البرنامج التدريبي:

- تحليل الاحتياجات التدريبية وفق منهجيات عملية.
- تصميم أدوات جمع بيانات تدريبية موثوقة.
- تفسير فجوات الأداء والكفاءات بدقة.
- إعداد تقارير تحليل تدريب مهنية.
- ربط نتائج التحليل بخطط تدريب قابلة للتنفيذ.

## منهجية الدورة

- عروض تفاعلية لشرح مفاهيم تحليل التدريب وتطبيقاتها المؤسسية.
- تمارين عملية على تصميم أدوات جمع البيانات وتحليل النتائج.
- دراسات حالة مرتبطة بفجوات الأداء والاحتياجات التدريبية.
- مناقشات جماعية لصياغة توصيات وتقارير مهنية.
- تطبيق ختامي يحاكي دورة تحليل احتياج تدريبي كاملة.

## أثر الدورة على المنظمة

يمكن تحسين قرارات التدريب والتطوير من خلال:

- توجيه الميزانيات نحو احتياجات تدريبية حقيقية.
- رفع جودة خطط التدريب السنوية.
- تعزيز مواءمة التدريب مع متطلبات الأداء.
- توفير بيانات داعمة لاتخاذ القرار.

## أثر الدورة على المتدربين

يساعد البرنامج المشاركين على:

- اكتساب عقلية تحليلية في التدريب.
- استخدام أدوات تشخيص احتياجات فعالة.
- صياغة توصيات تدريبية قابلة للتطبيق.
- عرض نتائج التحليل بثقة مهنية.

## الشهادات

شهادة معتمدة من AINFCT

## الفئة المستهدفة

يناسب هذا البرنامج المهنيين العاملين في التدريب والتطوير والموارد البشرية ممن يحتاجون إلى بناء قدرة عملية على تحليل الاحتياجات التدريبية وتحويلها إلى خطط واضحة. كما يفيد المرشحين لتولي أدوار تحليلية داخل وحدات التعلم المؤسسي.

- منسوبي إدارات التدريب والتطوير.
- أخصائيو الموارد البشرية وشركاء الأعمال.
- منسقي البرامج التدريبية ومسؤولو التخطيط.
- المشرفون المعنيون بتطوير فرق العمل.
- المرشحون لأدوار محلل تدريب داخلي.

### اليوم الأول: دور محلل التدريب ومنهجية تحليل الاحتياجات

- مفهوم تحليل التدريب ودوره داخل منظومة التعلم والتطوير.
- الفرق بين الاحتياج التدريبي ومشكلة الأداء ومطلب التطوير.
- مسؤوليات محلل التدريب وعلاقته بالموارد البشرية والإدارات التشغيلية.
- مستويات تحليل الاحتياجات: المنظمة، الوظيفة، الفرد.
- مراحل دورة تحليل الاحتياجات التدريبية من التخطيط إلى التوصية.

### اليوم الثاني: جمع البيانات وبناء أدوات التحليل

- تحديد مصادر بيانات التدريب الداخلية والخارجية.
- تصميم الاستبيانات والمقابلات وقوائم الملاحظة بطريقة عملية.
- استخدام الوصف الوظيفي والكفاءات ومؤشرات الأداء كمصادر تحليل.
- اختيار عينة مناسبة وجمع بيانات قابلة للمقارنة.
- ضمان جودة البيانات وتقليل التحيز في عملية الجمع.

### اليوم الثالث: تحليل الفجوات وتحديد الأولويات التدريبية

- تحليل الفجوة بين الأداء الحالي والمستوى المستهدف.
- تمييز الفجوات المعرفية والمهارية والسلوكية.
- تصنيف الاحتياجات حسب الأهمية والإلحاح والأثر المتوقع.
- استخدام مصفوفة الأولويات لدعم قرارات التدريب.
- تحويل الفجوات إلى أهداف تدريبية واضحة ومحددة.

### اليوم الرابع: إعداد خطط التدريب المبنية على التحليل

- ربط الاحتياجات التدريبية بالأدوار الوظيفية والكفاءات المطلوبة.
- اختيار نوع التدخل التدريبي المناسب لكل فجوة.
- بناء خريطة تدريبية أولية حسب الفئات والمستويات.

- تقدير الموارد والمدد والمؤشرات اللازمة للتنفيذ.
- صياغة توصيات عملية للإدارة وأصحاب المصلحة.

### اليوم الخامس: التقارير وقياس أثر تحليل التدريب

- هيكله تقرير تحليل الاحتياجات التدريبية بلغة تنفيذية واضحة.
- عرض البيانات والنتائج بطريقة مبسطة ومقنعة.
- ربط نتائج التحليل بمؤشرات قياس العائد والأثر.
- متابعة تنفيذ التوصيات وتحديث الاحتياجات بشكل دوري.
- تطبيق عملي لإعداد ملخص تحليل تدريبي متكامل.

## course\_daily\_schedule

يمتد البرنامج على خمسة أيام تدريبية، بواقع أربع ساعات يوميًا. يبدأ كل يوم بمراجعة موجزة للمفاهيم السابقة، ثم ينتقل إلى شرح محاور اليوم من خلال أمثلة عملية وتمارين تطبيقية. وتُخصص أجزاء من الجلسات لتحليل حالات واقعية، ومناقشة جماعية، وتطبيقات فردية أو جماعية تساعد المشاركين على بناء أدوات التحليل والتقارير بشكل تدريجي.

## course\_assessment

يعتمد تقييم المشاركين على التفاعل أثناء الجلسات، تنفيذ التمارين التطبيقية، جودة المخرجات العملية، والمشاركة في التطبيق الختامي الخاص بتحليل احتياج تدريبي. يحصل المشاركون الذين يستكملون متطلبات الحضور والمشاركة على شهادة حضور أو إتمام من AINFCT.

## course\_key\_competencies

- تحليل الاحتياجات التدريبية.
- جمع البيانات التدريبية.
- تشخيص فجوات الأداء.
- تحديد أولويات التدريب.
- إعداد تقارير تحليلية.
- التخطيط التدريبي المبني على البيانات.

### مكتب القاهرة الرئيسي

القاهرة، جمهورية مصر العربية  
7 شارع وهران، الطيران، مدينة نصر  
201152466358+  
info@ainfct.com  
ainfct.com

رقم التسجيل الضريبي: 472920235

### مكتب مدريد الفرعي

مدريد، إسبانيا  
شارع الصحة 3، وسط المدينة، 28013 مدريد  
training@ainfct.com  
ainfct.com