المؤسسة العربية للاستشارات والتدريب وتطوير الأداء
AINFCT | info@ainfct.com | www.ainfct.com

المحاسبة المالية واعداد التقارير

فكرة الدورة

تُعد المحاسبة المالية وإعداد التقارير من الركائز الأساسية التي تعتمد عليها المؤسسات في قياس الأداء، عرض النتائج، وتعزيز الثقة مع الإدارة وأصحاب العلاقة. ومع تزايد الحاجة إلى معلومات مالية دقيقة وقابلة للمقارنة، أصبح من الضروري امتلاك فهم عملي لمبادئ التسجيل المحاسبي، إعداد القوائم المالية، وتحليل المعلومات الواردة في التقارير.

يركز هذا البرنامج على بناء معرفة متكاملة بمفاهيم المحاسبة المالية، ودورة التسجيل المحاسبي، ومعالجة العمليات الرئيسية، وإعداد القوائم المالية، إضافة إلى فهم متطلبات العرض والإفصاح ومراجعة جودة التقارير. كما يربط البرنامج بين البيانات المحاسبية واستخدامها في دعم التخطيط والرقابة واتخاذ القرار.

تقدم AINFCT هذا البرنامج بمنهجية تدريبية عملية تناسب المستوى المتوسط، وتساعد المشاركين على الانتقال من الفهم النظري إلى التطبيق المهني المنظم، بما يعزز دقة التقارير المالية وقيمتها للإدارة.

أهداف الدورة

فيما يلي الأهداف الرئيسية لهذا البرنامج التدريبي:

- تفسير مبادئ المحاسبة المالية الأساسية.
- تطبيق خطوات الدورة المحاسبية عمليًا.
- إعداد القوائم المالية الرئيسية.
- تحليل بنود التقارير المالية المهمة.

- تعزيز جودة العرض والإفصاح المالي.
- ربط التقارير المالية بالقرارات الإدارية.

منهجية الدورة

- عروض تفاعلية مدعومة بأمثلة مالية عملية.
- تمارين تطبيقية على القيود والقوائم المالية.
- تحليل حالات مبسطة من واقع التقارير.
- مناقشات جماعية حول أخطاء التقارير الشائعة.
- تطبيقات ختامية تربط المحاسبة بالقرار.

أثر الدورة على المنظمة

يمكن تحسين جودة المعلومات المالية المؤسسية من خلال:

- رفع دقة التسجيل والمعالجة المحاسبية.
- تحسين موثوقية التقارير المالية الدورية.
- دعم الرقابة المالية واتخاذ القرار.
- تعزيز الشفافية أمام أصحاب العلاقة.

أثر الدورة على المتدربين

يساعد البرنامج المشاركين على:

- فهم دورة المحاسبة المالية بوضوح.
- إعداد تقارير مالية منظمة.
- قراءة القوائم المالية بثقة.
- اكتشاف أخطاء العرض والمعالجة.

الشهادات

شهادة معتمدة من AINFCT

الفئة المستهدفة

يناسب هذا البرنامج العاملين في المحاسبة والمالية والإدارة ممن يحتاجون إلى تطوير فهم عملي للتقارير المالية. كما يفيد المشاركين الذين يتعاملون مع المعلومات المالية في التخطيط والمتابعة والرقابة.

- المحاسبون ومساعدو المحاسبة في المؤسسات.
- موظفو الشؤون المالية وإعداد التقارير.
- مسؤولو الموازنات والرقابة المالية.
- المديرون غير الماليين المعنيون بالتقارير.
- الموظفون المرشحون لأدوار مالية أوسع.

موضوعات الدورة

اليوم الأول: الإطار العام للمحاسبة المالية

- مفهوم المحاسبة المالية وأهدافها المؤسسية.

- المستخدمون الرئيسيون للمعلومات المالية.
- المبادئ والافتراضات المحاسبية الأساسية.
- عناصر القوائم المالية الرئيسية.
- العلاقة بين المحاسبة المالية والتقارير الإدارية.

اليوم الثاني: الدورة المحاسبية وتسجيل العمليات

- تحليل العمليات المالية وتحديد أثرها.
- مفهوم القيد المزدوج والحسابات المدينة والدائنة.
- إعداد قيود اليومية وترحيلها إلى الأستاذ العام.
- موازين المراجعة ودورها في التحقق الأولي.
- معالجة الأخطاء المحاسبية الشائعة.

اليوم الثالث: إعداد القوائم المالية الرئيسية

- إعداد قائمة الدخل وعرض الإيرادات والمصروفات.
- إعداد قائمة المركز المالي وتصنيف البنود.
- إعداد قائمة التدفقات النقدية ومكوناتها.
- العلاقة بين القوائم المالية المختلفة.
- مراجعة الاتساق الداخلي بين التقارير.

اليوم الرابع: العرض والإفصاح وجودة التقارير المالية

- متطلبات العرض العادل للمعلومات المالية.
- مفهوم الإفصاح وأهميته لأصحاب العلاقة.
- السياسات المحاسبية والتقديرات المهنية.
- تحسين وضوح التقارير المالية الدورية.
- مؤشرات جودة التقارير ومخاطر الأخطاء الجوهرية.

اليوم الخامس: تحليل التقارير وربطها بالقرار الإداري

- قراءة المؤشرات الأساسية في القوائم المالية.

- تحليل الربحية والسيولة والملاءة المالية.
- استخدام التقارير في التخطيط والرقابة.
- إعداد ملخص مالي تنفيذي للإدارة.
- تطبيق عملي على إعداد تقرير مالي مبسط.

course_daily_schedule

يمتد البرنامج لمدة 5 أيام تدريبية، بواقع 4 ساعات تدريبية يوميًا. يتضمن كل يوم مزيجًا من الشرح المفاهيمي، التطبيقات المحاسبية، المناقشات الموجهة، وتمارين إعداد التقارير. يتم توزيع الوقت بما يتيح فهم المفاهيم الأساسية أولًا، ثم تطبيقها على عمليات وقوائم مالية، مع تخصيص مساحة للأسئلة وربط المحتوى بواقع عمل المشاركين.

course_assessment

يتم تقييم استفادة المشاركين من خلال التفاعل أثناء الجلسات، المشاركة في التمارين العملية، تطبيقات إعداد القيود والقوائم المالية، وتحليل نماذج التقارير. يحصل المشاركون في نهاية البرنامج على شهادة حضور أو إتمام صادرة عن AINFCT وفق متطلبات المشاركة المعتمدة.

course_key_competencies

- المحاسبة المالية.
- إعداد التقارير.
- القوائم المالية.
- المعالجة المحاسبية.
- الإفصاح المالي.

- التحليل المالي الأساسي.

مكتب القاهرة الرئيسي

القاهرة، جمهورية مصر العربية

7 شارع وهران، الطيران، مدينة نصر

+201152466358

info@ainfct.com

ainfct.com

رقم التسجيل الضريبي: 472920235

مكتب مدريد الفرعي

مدريد، إسبانيا

شارع الصحة 3، وسط المدينة، 28013 مدريد

training@ainfct.com

ainfct.com