المؤسسة العربية للاستشارات والتدريب وتطوير الأداء
AINFCT | info@ainfct.com | www.ainfct.com

ادارة المشاريع باستخدام تكنولوجيا المعلومات

فكرة الدورة

أصبحت تكنولوجيا المعلومات عنصرًا محوريًا في إدارة المشاريع الحديثة، حيث لم يعد نجاح المشروع يعتمد فقط على التخطيط التقليدي، بل على قدرة فرق العمل على استخدام المنصات الرقمية، ولوحات المتابعة، وتحليل البيانات، وأدوات التعاون، وأنظمة التوثيق لدعم القرارات وتحسين الرقابة على الوقت والتكلفة والنطاق.

يركز هذا البرنامج المقدم من AINFCT على تمكين المشاركين من إدارة المشاريع باستخدام تقنيات وأدوات رقمية تساعدهم على التخطيط، والجدولة، وإدارة الموارد، ومتابعة المخاطر، وقياس الأداء، وإعداد التقارير. كما يوضح البرنامج العلاقة بين منهجيات إدارة المشاريع ومتطلبات التحول الرقمي، مع التركيز على التطبيقات العملية التي تناسب بيئات العمل المختلفة.

يوفر البرنامج قيمة تطبيقية للجهات التي تسعى إلى رفع كفاءة تنفيذ المشاريع وتحسين شفافية المتابعة من خلال استخدام تكنولوجيا المعلومات بصورة منظمة وقابلة للقياس.

أهداف الدورة

فيما يلي الأهداف الرئيسية لهذا البرنامج التدريبي:

- تطبيق أدوات رقمية في تخطيط المشاريع.
- إدارة نطاق المشروع باستخدام نظم معلوماتية.
- متابعة الجداول والتكاليف عبر لوحات رقمية.
- تحليل مخاطر المشروع باستخدام بيانات تشغيلية.

- إعداد تقارير أداء رقمية للمشاريع.
- تحسين التعاون بين فرق المشروع إلكترونيًا.

منهجية الدورة

- شرح تطبيقي لمفاهيم إدارة المشاريع الرقمية.
- تمارين عملية على التخطيط والمتابعة وإعداد التقارير.
- دراسات حالة حول مشاريع مدعومة بتكنولوجيا المعلومات.
- محاكاة لاستخدام لوحات التحكم وسجلات المخاطر.
- مناقشات جماعية حول تحديات التنفيذ والتحول الرقمي.

أثر الدورة على المنظمة

يمكن تعزيز نضج إدارة المشاريع الرقمية من خلال:

- رفع شفافية متابعة المشاريع والقرارات.
- تحسين التحكم في الوقت والتكلفة والنطاق.
- تقليل الانحرافات التشغيلية في تنفيذ المشاريع.
- دعم التحول الرقمي في إدارة المشاريع.

أثر الدورة على المتدربين

يساعد البرنامج المشاركين على:

- استخدام أدوات رقمية لإدارة المشروع.
- قراءة مؤشرات الأداء الرقمية بفاعلية.
- تنظيم بيانات المشروع ومستنداته.
- إعداد تقارير متابعة مهنية.

الشهادات

شهادة معتمدة من AINFCT

الفئة المستهدفة

يناسب هذا البرنامج العاملين في إدارة المشاريع والعمليات الذين يحتاجون إلى توظيف تكنولوجيا المعلومات في التخطيط والمتابعة والرقابة. كما يفيد المشاركين الراغبين في تطوير فهم عملي لاستخدام الأدوات الرقمية في تحسين أداء المشاريع.

- مديرو ومنسقو المشاريع.
- أعضاء مكاتب إدارة المشاريع.
- محللو الأعمال وفرق العمليات.
- مسؤولو المتابعة والتقارير.
- المهنيون المشاركون في مشاريع التحول الرقمي.

موضوعات الدورة

- قابلة للمراجعة النهائية والتنسيق المؤسسي قبل الإصدار.
- برنامج تدريبي – 10 أيام × 4 ساعات يوميًا

- ادارة المشاريع باستخدام تكنولوجيا المعلومات

اليوم الأول: مدخل إلى إدارة المشاريع المدعومة بتكنولوجيا المعلومات

- مفهوم إدارة المشاريع في البيئة الرقمية.
- دور تكنولوجيا المعلومات في دورة حياة المشروع.
- العلاقة بين المنهجيات والأدوات الرقمية.
- عناصر النطاق والوقت والتكلفة والجودة.
- مستويات نضج إدارة المشاريع الرقمية.
- أدوار أصحاب المصلحة في المشروع الرقمي.

اليوم الثاني: تأسيس المشروع وتحديد متطلباته رقميًا

- إعداد ميثاق المشروع باستخدام نماذج رقمية.
- تحديد أهداف المشروع ومخرجاته الرئيسية.
- تحليل أصحاب المصلحة وقنوات التواصل.
- توثيق المتطلبات وتحديد أولوياتها.
- إدارة الموافقات والتغييرات الأولية.
- حفظ وثائق التأسيس ضمن مستودعات مشتركة.

اليوم الثالث: التخطيط الرقمي للنطاق وهيكل تجزئة العمل

- تعريف نطاق المشروع ومخرجاته التفصيلية.
- بناء هيكل تجزئة العمل إلكترونيًا.
- ربط حزم العمل بالمسؤوليات والموارد.
- تحديد افتراضات المشروع وقيوده.
- تتبع تعديلات النطاق باستخدام سجلات رقمية.
- إدارة خط الأساس للنطاق بوضوح.

اليوم الرابع: الجدولة الزمنية وإدارة الموارد باستخدام الأدوات الرقمية

- إنشاء الجداول الزمنية وأنشطة المشروع.

- تحديد العلاقات بين الأنشطة والتبعيات.
- تخصيص الموارد ومتابعة توافرها.
- استخدام المخططات الزمنية ولوحات جانت.
- متابعة المسار الحرج والانحرافات الزمنية.
- تحديث الجدول وفق تقدم التنفيذ.

اليوم الخامس: إدارة التكلفة والميزانية في نظم المشاريع

- إعداد تقديرات التكلفة وربطها بالأنشطة.
- بناء ميزانية المشروع وخط الأساس المالي.
- متابعة الالتزامات والمصروفات الفعلية.
- تحليل الانحرافات بين المخطط والمنفذ.
- استخدام مؤشرات القيمة المكتسبة.
- إعداد تقارير تكلفة رقمية للإدارة.

اليوم السادس: إدارة المخاطر والقضايا عبر المنصات الرقمية

- تحديد مخاطر المشروع وتصنيفها.
- إنشاء سجل مخاطر إلكتروني قابل للتحديث.
- تقدير الاحتمالية والأثر وترتيب الأولويات.
- تخطيط الاستجابات ومتابعة تنفيذها.
- إدارة القضايا والعوائق أثناء التنفيذ.
- تصعيد المخاطر الحرجة وفق آليات واضحة.

اليوم السابع: الاتصال والتعاون وإدارة الوثائق

- تصميم خطة اتصال رقمية للمشروع.
- استخدام أدوات الاجتماعات والمتابعة المشتركة.
- تنظيم محاضر الاجتماعات وقرارات المشروع.
- إدارة الإصدارات والوثائق الرسمية.
- ضبط صلاحيات الوصول للمعلومات.

- تعزيز التعاون بين الفرق متعددة المواقع.

اليوم الثامن: متابعة الأداء ولوحات التحكم

- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية للمشروع.
- تصميم لوحات متابعة تنفيذية وتشغيلية.
- تجميع بيانات التقدم من مصادر مختلفة.
- تحليل الانحرافات واتخاذ الإجراءات التصحيحية.
- إعداد تقارير مرحلية للإدارة وأصحاب المصلحة.
- ربط مؤشرات الأداء بالوقت والتكلفة والنطاق.

اليوم التاسع: الحوكمة والامتثال وجودة بيانات المشروع

- مبادئ حوكمة المشاريع المدعومة بالتقنية.
- ضمان جودة البيانات المستخدمة في التقارير.
- إدارة الصلاحيات والمسؤوليات الرقمية.
- متطلبات أمن المعلومات في بيئة المشروع.
- توثيق القرارات والتغييرات للمراجعة.
- دعم الامتثال من خلال سجلات قابلة للتتبع.

اليوم العاشر: التطبيق العملي وإغلاق المشروع رقميًا

- محاكاة متكاملة لتخطيط ومتابعة مشروع.
- إعداد ملف مشروع رقمي متكامل.
- تحليل الأداء النهائي والدروس المستفادة.
- إدارة تسليم المخرجات وإغلاق العقود.
- أرشفة وثائق المشروع ونقل المعرفة.
- عرض تطبيقي شامل لمخرجات المشاركين.

course_daily_schedule

يمتد البرنامج على عشرة أيام تدريبية، بواقع أربع ساعات تدريبية يوميًا. يبدأ كل يوم بعرض المفاهيم الرئيسية المرتبطة بمحور اليوم، ثم ينتقل إلى تطبيقات عملية وتمارين موجهة على أدوات وأساليب إدارة المشاريع باستخدام تكنولوجيا المعلومات. يتضمن اليوم التدريبي مناقشات تفاعلية، وتحليل حالات، وتلخيصًا ختاميًا يربط المخرجات ببيئة العمل.

course_assessment

يتم تقييم استفادة المشاركين من خلال التفاعل أثناء الجلسات، وتنفيذ التمارين العملية، وإعداد نماذج متابعة وتقارير رقمية للمشاريع، إضافة إلى المشاركة في التطبيق الختامي. وفي نهاية البرنامج، يحصل المشاركون على شهادة حضور أو إتمام من AINFCT وفق متطلبات المشاركة المعتمدة.

course_key_competencies

- التخطيط الرقمي للمشاريع.
- إدارة النطاق والجدولة.
- متابعة التكلفة والأداء.
- تحليل المخاطر التشغيلية.
- إعداد تقارير المشاريع.
- حوكمة بيانات المشروع.

مكتب القاهرة الرئيسي
القاهرة، جمهورية مصر العربية
7 شارع وهران، الطيران، مدينة نصر
+201152466358

info@ainfct.com
ainfct.com
رقم التسجيل الضريبي: 472920235

مكتب مدريد الفرعي
مدريد، إسبانيا
شارع الصحة 3، وسط المدينة، 28013 مدريد
training@ainfct.com
ainfct.com