



ainfct

المؤسسة العربية للاستشارات والتدريب وتطوير الأداء
AINFCT | info@ainfct.com | www.ainfct.com

عمليات المخازن وإدارتها

فكرة الدورة

تُعد عمليات المخازن من العناصر المحورية في كفاءة سلسلة التوريد، إذ ترتبط مباشرة باستمرارية الأعمال، ودقة توافر المواد، وسلامة المناولة، وجودة خدمة الإدارات المستفيدة. ومع تزايد الاعتماد على البيانات والأنظمة الرقمية في إدارة المخزون، أصبحت الحاجة أكبر إلى كوادرات قادرة على تنظيم الاستلام، والتخزين، والصرف، والجرد، ومراقبة الحركة اليومية وفق إجراءات واضحة ومؤشرات أداء عملية.

يركز هذا البرنامج التدريبي من AINFCT على بناء فهم فني متكامل لبيئة المخازن، بدءاً من أساسيات التصميم والتصنيف، مروراً بدورات العمل التشغيلية، وانتهاءً بالرقابة، والسلامة، والتحسين المستمر. كما يساعد المشاركين على التعامل مع تحديات شائعة مثل تكديس المواد، ضعف التتبع، فروقات الجرد، انخفاض دقة البيانات، ومخاطر التلف أو الفقد. ويتميز البرنامج بربط المفاهيم الفنية بالتطبيق العملي، بما يمكن المشاركين من تحسين أداء المخازن بطريقة منظمة وقابلة للقياس ضمن بيئات عمل مختلفة.

أهداف الدورة

فيما يلي الأهداف الرئيسية لهذا البرنامج التدريبي:

- شرح دورة عمليات المخازن من الاستلام حتى الصرف.
- تطبيق أساليب تصنيف المواد وتنظيم مواقع التخزين.
- تنفيذ إجراءات الجرد ومطابقة أرصدة المخزون.
- تحسين دقة البيانات وسجلات الحركة المخزنية.
- تحديد مخاطر التخزين والمناولة والسيطرة عليها.
- استخدام مؤشرات أداء لقياس كفاءة المخازن.

منهجية الدورة

- عروض تدريبية تفاعلية مدعومة بأمثلة من بيانات مخزنية متنوعة.
- تمارين تطبيقية على التصنيف، الجرد، ونقاط إعادة الطلب.
- دراسة حالات تشغيلية لمعالجة فروقات المخزون ومشكلات الصرف.
- مناقشات جماعية لتبادل الخبرات حول تحديات المخازن اليومية.
- نماذج عمل مبسطة تساعد المشاركين على التطبيق بعد البرنامج.

أثر الدورة على المنظمة

يمكن تعزيز كفاءة المخازن واستقرار الإمداد من خلال:

- رفع دقة المخزون وتقليل فروقات الجرد.
- تقليل الهدر والتلف وفقد المواد.
- تحسين زمن الاستلام والصرف والتجهيز.
- تعزيز الالتزام بإجراءات السلامة والرقابة.

أثر الدورة على المتدربين

يساعد البرنامج المشاركين على:

- إدارة العمليات اليومية داخل المخزن بثقة.
- قراءة سجلات المخزون وتحليل حركته.
- تطبيق إجراءات الجرد والتسوية المخزنية.
- التعامل المهني مع مخاطر التخزين والمناولة.

الشهادات

شهادة معتمدة من AINFCT

الفئة المستهدفة

يناسب هذا البرنامج العاملين في المخازن وسلاسل الإمداد ممن يحتاجون إلى تطوير ممارسات تشغيلية دقيقة. كما يفيد المشرفين الفنيين المرتبطين بمراقبة المخزون وخدمة الجهات الداخلية.

- أمناء المخازن ومساعدوهم.
- مشرفو المخازن ومراقبو المخزون.
- العاملون في الشراء واللوجستيات وسلاسل الإمداد.
- مسؤولو الاستلام والصرف والجرد.
- الفنيون المرتبطون بحركة المواد والتخزين.

اليوم الأول: مدخل إلى عمليات المخازن ودورها في سلسلة التوريد

- مفهوم المخازن ووظيفتها داخل سلسلة التوريد.
- العلاقة بين التخزين، المشتريات، الإنتاج، والخدمات.
- أنواع المخازن ومجالات استخدامها التشغيلية.
- دورة حياة المواد داخل المخزن.
- المسؤوليات الفنية والإدارية لفريق المخازن.

اليوم الثاني: تنظيم المخزن وتصميم مناطق العمل

- مبادئ تخطيط المساحات وممرات الحركة.
- تحديد مناطق الاستلام، الفحص، التخزين، والصرف.
- ترميز المواقع وتبسيط الوصول إلى المواد.
- متطلبات التخزين للمواد السريعة والبطيئة الحركة.
- تقليل الازدحام وتحسين انسيابية المناولة.

اليوم الثالث: تصنيف المواد وهيكل بيانات المخزون

- أسس تعريف المواد وبطاقتها الفنية.
- التصنيف حسب القيمة، الحركة، الخطورة، والاستخدام.
- تطبيق تحليل ABC في إدارة المخزون.
- التمييز بين المواد الراكدة، الحرجة، والفائضة.
- أثر جودة البيانات على قرارات التخزين.

اليوم الرابع: إجراءات الاستلام والفحص والإدخال

- خطوات استقبال المواد من الموردين أو الجهات الداخلية.
- مطابقة أوامر الشراء ومستندات التسليم.
- الفحص الكمي والنوعي قبل القبول المخزني.

- توثيق الاستلام وتحديث السجلات النظامية.
- التعامل مع النواقص والتالف والمرفوضات.

اليوم الخامس: التخزين والحفظ والمناولة الآمنة

- اختيار أسلوب التخزين المناسب لطبيعة المواد.
- متطلبات الحماية من التلف والرطوبة والحرارة.
- ممارسات المناولة اليدوية والميكانيكية الآمنة.
- تنظيم الرفوف والمنصات وحمولات التخزين.
- استخدام بطاقات التعريف والتحذير داخل المخزن.

اليوم السادس: الصرف والتجهيز وخدمة الجهات المستفيدة

- إجراءات طلب المواد واعتماد الصرف.
- أولويات التجهيز حسب الحاجة والتوافر.
- تطبيق قواعد FIFO و FEFO عند الصرف.
- تجهيز الطلبات وتقليل أخطاء التسليم.
- متابعة المواد المرتجعة وإعادة إدخالها.

اليوم السابع: مراقبة المخزون وتحديد مستويات إعادة الطلب

- مفهوم الحد الأدنى والحد الأعلى للمخزون.
- نقطة إعادة الطلب ومخزون الأمان.
- تأثير الطلب والزمن المتوقع للتوريد.
- متابعة المواد الحرجة ذات الأثر التشغيلي.
- الحد من التكدس والنقص المخزني.

اليوم الثامن: الجرد، التسويات، ومعالجة الفروقات

- أنواع الجرد الدوري والمستمر والمفاجئ.
- إعداد خطة الجرد وتوزيع فرق العمل.
- مطابقة الأرصدة الفعلية مع السجلات.

- تحليل أسباب الفروقات المخزنية.
- توثيق التسويات والإجراءات التصحيحية.

اليوم التاسع: أنظمة المخازن والمؤشرات التشغيلية

- دور أنظمة ERP وWMS في متابعة المخزون.
- تسجيل حركات الاستلام والصرف والتحويل.
- استخدام الباركود وتقنيات التتبع.
- مؤشرات دقة المخزون ودوران المخزون.
- تحليل الأداء واتخاذ قرارات تشغيلية.

اليوم العاشر: السلامة، المخاطر، والتحسين المستمر

- تحديد مخاطر التخزين والمناولة والازدحام.
- متطلبات السلامة المهنية داخل المخازن.
- إجراءات التعامل مع الحوادث والانسكابات.
- تطبيق 5S في تنظيم بيئة المخزن.
- خطة تحسين عملية لمشكلة مخزنية واقعية.

course_daily_schedule

ينفذ البرنامج على مدى 10 أيام تدريبية، بواقع 4 ساعات يومياً. يبدأ كل يوم بعرض مفاهيمي مختصر، يليه تطبيق عملي أو تمرين جماعي، ثم مناقشة موجهة لربط الموضوع بواقع العمل. ويتم تخصيص جزء من الجلسات لمراجعة النماذج التشغيلية وتحليل حالات مرتبطة بالاستلام، التخزين، الصرف، الجرد، السلامة، والتحسين المستمر.

course_assessment

يعتمد التقييم على المشاركة في الأنشطة العملية، وتمارين تحليل الحالات، ومراجعة فهم المشاركين للمفاهيم التشغيلية الأساسية. يحصل المشاركون الذين يستكملون متطلبات الحضور والمشاركة على شهادة إتمام/حضور صادرة من AINFCT.

course_key_competencies

- تشغيل المخازن اليومية.
- تصنيف المواد والمخزون.
- إجراءات الاستلام والصرف.
- الجرد والتسويات المخزنية.
- السلامة والمناولة الآمنة.
- تحليل مؤشرات المخزون.

مكتب القاهرة الرئيسي

القاهرة، جمهورية مصر العربية
7 شارع وهران، الطيران، مدينة نصر
201152466358+
info@ainfct.com
ainfct.com
رقم التسجيل الضريبي: 472920235

مكتب مدريد الفرعي

مدريد، إسبانيا
شارع الصحة 3، وسط المدينة، 28013 مدريد
training@ainfct.com
ainfct.com