المؤسسة العربية للاستشارات والتدريب وتطوير الأداء
AINFCT | info@ainfct.com | www.ainfct.com

Data Warehousing and Business Intelligence

فكرة الدورة

أصبحت مستودعات البيانات وذكاء الأعمال من الركائز الأساسية لبناء قرارات مؤسسية قائمة على معلومات موحدة وقابلة للتفسير. يعالج البرنامج العلاقة بين نمذجة البيانات، تكامل المصادر، جودة المعلومات، وتصميم التقارير ولوحات المعلومات.

يركز برنامج AINFCT على بناء فهم تطبيقي لكيفية تصميم مستودع بيانات يخدم احتياجات التحليل، مع ربط ذلك بمؤشرات الأداء وتجربة المستخدم النهائي. يتناول البرنامج مفاهيم النمذجة متعددة الأبعاد، إدارة البيانات التاريخية، طبقات العرض، الحوكمة، وأمن التقارير. ويمكّن المشاركين من تحويل متطلبات الأعمال إلى نماذج ومخرجات تحليلية واضحة، بما يدعم تحسين الثقة في البيانات ورفع جودة القرارات المؤسسية.

أهداف الدورة

فيما يلي الأهداف الرئيسية لهذا البرنامج التدريبي:

- تصميم نماذج مستودعات بيانات فعالة
- تحليل متطلبات ذكاء الأعمال
- تطبيق مبادئ جودة البيانات
- بناء طبقات تقارير قابلة للاستخدام
- اختبار دقة المؤشرات والتحليلات
- تطبيق ضوابط الحوكمة والأمن

منهجية الدورة

- شرح مفاهيمي مدعوم بأمثلة من بيئات ذكاء الأعمال
- تمارين على نمذجة الحقائق والأبعاد ومؤشرات الأداء
- تحليل نماذج لوحات معلومات وتقارير مؤسسية
- تطبيقات عملية على الجودة والحوكمة والتحقق
- مشروع ختامي لتصميم تصور مستودع بيانات

أثر الدورة على المنظمة

يمكن تعزيز قيمة البيانات المؤسسية من خلال:

- توحيد مصادر البيانات التحليلية
- رفع موثوقية التقارير المؤسسية
- تحسين جودة قرارات الأداء
- تعزيز حوكمة المؤشرات والبيانات

أثر الدورة على المتدربين

يساعد البرنامج المشاركين على:

- فهم بنية مستودعات البيانات
- نمذجة الأبعاد والحقائق
- تحليل مؤشرات الأداء الرئيسية

- تصميم لوحات معلومات فعالة

الشهادات

شهادة معتمدة من AINFCT

الفئة المستهدفة

يستهدف البرنامج المشاركين في بناء التقارير ومستودعات البيانات ومبادرات ذكاء الأعمال. كما يناسب الفرق التي تحتاج إلى ربط المتطلبات الإدارية بالحلول التحليلية والتقنية.

- محللو البيانات وذكاء الأعمال
- مطورو مستودعات البيانات والتقارير
- مختصو قواعد البيانات وتكامل البيانات
- مديرو ومحللو الأداء المؤسسي
- فرق التحول الرقمي وإدارة البيانات

موضوعات الدورة

اليوم الأول: مدخل إلى مستودعات البيانات وذكاء الأعمال

- تعريف مستودع البيانات ودوره المؤسسي
- الفرق بين قواعد التشغيل والتحليل
- مكونات منظومة ذكاء الأعمال
- تحديد أصحاب المصلحة التحليليين

- العلاقة بين البيانات والقرارات

اليوم الثاني: متطلبات الأعمال والتحليل

- جمع احتياجات التقارير ولوحات المعلومات
- ترجمة الأسئلة الإدارية إلى بيانات
- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية
- تقييم جاهزية مصادر البيانات
- صياغة نطاق التحليل المطلوب

اليوم الثالث: نمذجة البيانات متعددة الأبعاد

- مفهوم الحقائق والأبعاد
- تصميم الجداول النجمية Star وSnowflake
- اختيار مستوى التفصيل Granularity
- تصميم أبعاد الوقت والموقع والجهة
- أثر النمذجة على سرعة التحليل

اليوم الرابع: تصميم مستودع البيانات

- تصميم طبقات المصدر والتحضير والعرض
- إدارة مناطق البيانات المرحلية
- اختيار بنية مركزية أو موجهة بالموضوع
- توثيق كيانات المستودع وعلاقاتها
- مراجعة متطلبات التوسع المستقبلية

اليوم الخامس: تكامل البيانات في المستودعات

- استخراج البيانات من مصادر متعددة
- تنظيف البيانات وتوحيدها
- إدارة المفاتيح البديلة Surrogate Keys
- تطبيق التحميل الكامل والتزايدي

- مراجعة التوازن بين المصدر والوجهة

اليوم السادس: جودة البيانات في بيئات BI

- قياس اكتمال ودقة البيانات
- اكتشاف التكرار والتعارض
- تطبيق قواعد جودة قابلة للقياس
- توثيق مشكلات الجودة ومسؤولياتها
- ربط الجودة بثقة المستخدم النهائي

اليوم السابع: إدارة البيانات التاريخية

- مفهوم الأبعاد المتغيرة ببطء
- اختيار أسلوب تتبع التغييرات
- حفظ التاريخ التحليلي للبيانات
- إدارة صلاحية السجلات والفترات
- اختبار سلامة التاريخ في التقارير

اليوم الثامن: تصميم طبقة التقارير والتحليل

- تحديد مجموعات البيانات التحليلية
- إنشاء مقاييس ومؤشرات معيارية
- تصميم طبقة دلالية واضحة
- إدارة تسميات الحقول وتعريفاتها
- تسهيل الاستخدام الذاتي للبيانات

اليوم التاسع: لوحات المعلومات ومبادئ التصور

- تحديد رسالة لوحة المعلومات
- اختيار الرسوم المناسبة للمؤشر
- تنظيم التسلسل البصري للمعلومات
- تقليل التشويش وتحسين القراءة

- اختبار قابلية فهم اللوحة

اليوم العاشر: تحليل الأداء والمؤشرات

- تحليل الاتجاهات والانحرافات
- مقارنة الأداء عبر الأبعاد
- فهم المقاييس التجميعية والتفصيلية
- تفسير النتائج دون تحيز
- صياغة ملاحظات تحليلية قابلة للتنفيذ

اليوم الحادي عشر: الأمن والحوكمة في BI

- إدارة صلاحيات الوصول للتقارير
- حماية البيانات الحساسة في العرض
- تطبيق مستويات الوصول حسب الدور
- توثيق مالكي البيانات والمؤشرات
- مراجعة الامتثال لمتطلبات الحوكمة

اليوم الثاني عشر: إدارة مستودعات البيانات الحديثة

- مقارنة المستودعات التقليدية والسحابية
- فهم بحيرات البيانات ومستودعات البحيرة
- مراجعة مفاهيم Data Mart
- إدارة الأداء والتكلفة والتخزين
- اختيار البنية الملائمة للاحتياج

اليوم الثالث عشر: اختبار مستودعات البيانات والتقارير

- اختبار دقة الأرقام والمؤشرات
- مقارنة نتائج التقارير بالمصادر
- اختبار المرشحات والتجميعات
- توثيق عيوب التقارير ومسار الإصلاح

- إدارة قبول المستخدم للأدوات

اليوم الرابع عشر: تشغيل وتحسين منظومة BI

- مراقبة استخدام التقارير واللوحات
- تحسين زمن الاستعلام والتحميل
- إدارة طلبات التغيير والتحسين
- تحديث قاموس المؤشرات والبيانات
- ضمان استمرارية الخدمة التحليلية

اليوم الخامس عشر: تطبيق عملي متكامل ومراجعة ختامية

- تصميم نموذج مستودع لحالة تدريبية
- تحديد المؤشرات والأبعاد المطلوبة
- بناء تصور أولي للوحة معلومات
- مراجعة الجودة والأمن والحوكمة
- عرض الحل ومناقشة فرص التحسين

course_daily_schedule

يمتد البرنامج على 15 يومًا تدريبيًا بواقع 4 ساعات يوميًا. تُوزّع الجلسات بين عرض المفاهيم، التطبيقات العملية، التمارين الموجهة، مراجعة الحالات، ومناقشة المخرجات اليومية بما يدعم تراكم المعرفة تدريجيًا.

course_assessment

يتم تقييم المشاركين من خلال أنشطة عملية قصيرة، تمارين تطبيقية، نقاشات موجهة، ومراجعة مشروع أو حالة تدريبية في نهاية البرنامج. يحصل المشاركون المستوفون لمتطلبات الحضور والمشاركة على شهادة إتمام أو حضور صادرة من AINFCT.

course_key_competencies

- نمذجة مستودعات البيانات
- تحليل متطلبات BI
- جودة البيانات التحليلية
- تصميم لوحات المعلومات
- حوكمة المؤشرات
- اختبار التقارير

مكتب القاهرة الرئيسي

القاهرة، جمهورية مصر العربية

7 شارع وهران، الطيران، مدينة نصر

+201152466358

info@ainfct.com

ainfct.com

رقم التسجيل الضريبي: 472920235

مكتب مدريد الفرعي

مدريد، إسبانيا

شارع الصحة 3، وسط المدينة، 28013 مدريد

training@ainfct.com

ainfct.com