



ainfct

المؤسسة العربية للاستشارات والتدريب وتطوير الأداء
AINFCT | info@ainfct.com | www.ainfct.com

مبادئ و ممارسات الذكاء الاصطناعي

فكرة الدورة

أصبح الذكاء الاصطناعي أحد المحركات الرئيسية لتطوير الأعمال وتحسين جودة القرارات ورفع كفاءة العمليات، حيث لم يعد استخدامه محصوراً في الفرق التقنية فقط، بل امتد إلى مختلف الوظائف الإدارية والمهنية. ومع تزايد الاعتماد على الأدوات الذكية في تحليل المعلومات، وأتمتة المهام، ودعم التخطيط، برزت الحاجة إلى فهم منهجي لمبادئ الذكاء الاصطناعي وممارساته الأساسية بصورة مبسطة وقابلة للتطبيق.

يركز هذا البرنامج التدريبي من AINFCT على تعريف المشاركين بالمفاهيم الجوهرية للذكاء الاصطناعي، وأنواعه، واستخداماته العملية، مع توضيح فرصه وحدوده ومخاطره في بيئة العمل. كما يتناول البرنامج أساليب التعامل مع أدوات الذكاء الاصطناعي التوليدي، وصياغة التعليمات الفعالة، وتقييم المخرجات، وربط التطبيقات اليومية بمعايير الحوكمة والأخلاقيات. ويمنح البرنامج المشاركين أساساً معرفياً متوازناً يساعدهم على استخدام الذكاء الاصطناعي بثقة ووعي مهني، وبما يعزز جاهزية المؤسسة للتعامل مع التحول الرقمي المتسارع.

أهداف الدورة

فيما يلي الأهداف الرئيسية لهذا البرنامج التدريبي:

- شرح المفاهيم الأساسية للذكاء الاصطناعي.
- تمييز تطبيقات الذكاء الاصطناعي في العمل.
- استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي التوليدي بفعالية.
- صياغة تعليمات واضحة للحصول على مخرجات دقيقة.
- تقييم مخاطر الاستخدام وأبعاده الأخلاقية.
- تطبيق ممارسات أولية لتحسين الإنتاجية.

منهجية الدورة

- عروض تفاعلية لشرح المفاهيم وتبسيط المصطلحات.
- تمارين تطبيقية على استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي.
- مناقشات جماعية حول فرص ومخاطر الاستخدام.
- دراسات حالة قصيرة من بيئات عمل مختلفة.
- تطبيقات عملية لصياغة التعليمات وتقييم المخرجات.

أثر الدورة على المنظمة

يمكن تعزيز جاهزية المؤسسة لاستخدام الذكاء الاصطناعي من خلال:

- رفع كفاءة تنفيذ المهام الإدارية المتكررة.
- تحسين جودة القرارات المعتمدة على البيانات.
- تعزيز الوعي المؤسسي بمخاطر الاستخدام.
- دعم تبني أدوات رقمية أكثر فاعلية.

أثر الدورة على المتدربين

يساعد البرنامج المشاركين على:

- فهم الذكاء الاصطناعي بلغة عملية واضحة.
- اختيار الأدوات المناسبة للمهام اليومية.
- تحسين جودة المخرجات الرقمية.
- تجنب الاستخدام غير المنضبط للتقنيات الذكية.

الشهادات

شهادة معتمدة من AINFCT

الفئة المستهدفة

يناسب هذا البرنامج المهنيين الراغبين في فهم الذكاء الاصطناعي واستخدامه بوعي في بيئات العمل. كما يلائم العاملين غير المتخصصين تقنياً ممن يحتاجون إلى مدخل عملي ومنظم.

- الموظفون الإداريون في مختلف الإدارات.
- المشرفون ومنسقو فرق العمل.
- المهنيون المهتمون بالتحول الرقمي.
- مساعدي المديرين وفرق الدعم المكتبي.
- المشاركون الجدد في تطبيقات الذكاء الاصطناعي.

اليوم الأول: مدخل إلى الذكاء الاصطناعي ومفاهيمه الأساسية

- تعريف الذكاء الاصطناعي وتطوره في بيئات العمل.
- الفرق بين الذكاء الاصطناعي وتعلم الآلة والتعلم العميق.
- أنواع تطبيقات الذكاء الاصطناعي ومجالات استخدامها.
- أمثلة عملية على الذكاء الاصطناعي في الوظائف الإدارية.
- مفاهيم البيانات والنماذج والخوارزميات بصورة مبسطة.

اليوم الثاني: تطبيقات الذكاء الاصطناعي في الأعمال

- استخدامات الذكاء الاصطناعي في تحسين الإنتاجية.
- دعم التحليل واتخاذ القرار باستخدام الأدوات الذكية.
- أتمتة المهام الروتينية وتبسيط سير العمل.
- توظيف الذكاء الاصطناعي في خدمة العملاء والتواصل.
- حدود الاعتماد على المخرجات الآلية في العمل.

اليوم الثالث: الذكاء الاصطناعي التوليدي وصياغة التعليمات

- مفهوم الذكاء الاصطناعي التوليدي وأبرز استخداماته.
- مبادئ صياغة التعليمات الفعالة للأدوات الذكية.
- تحسين جودة الأسئلة والسياق والمخرجات المطلوبة.
- مراجعة المخرجات والتحقق من دقتها وملاءمتها.
- أمثلة تطبيقية على إعداد النصوص والملخصات والتحليلات.

اليوم الرابع: الحوكمة والأخلاقيات والمخاطر

- المبادئ الأخلاقية لاستخدام الذكاء الاصطناعي.
- الخصوصية وحماية البيانات عند استخدام الأدوات الذكية.
- التحيزات المحتملة في النماذج والمخرجات الآلية.

- مخاطر الاعتماد الزائد على الذكاء الاصطناعي.
- إرشادات الاستخدام المسؤول داخل بيئة العمل.

اليوم الخامس: التطبيق العملي وبناء خطة استخدام أولية

- تحديد فرص استخدام الذكاء الاصطناعي في المهام اليومية.
- اختيار حالات استخدام مناسبة حسب طبيعة العمل.
- تصميم تعليمات عملية لمواقف مهنية مختلفة.
- تقييم النتائج وتحسين طريقة التفاعل مع الأدوات.
- إعداد خطة شخصية أولية لتطبيق الممارسات المكتسبة.

course_daily_schedule

يمتد البرنامج على خمسة أيام تدريبية، بواقع أربع ساعات يوميًا. تبدأ الجلسات عادة بمراجعة مركزة للمفاهيم، يليها عرض تطبيقي وتمارين عملية ومناقشات موجهة. ويُخصص جزء من كل يوم لربط المحاور بسياقات العمل اليومية، مع تطبيقات قصيرة تساعد المشاركين على تحويل المفاهيم إلى ممارسات قابلة للاستخدام.

course_assessment

يعتمد التقييم على المشاركة في الأنشطة التطبيقية، ومناقشة الحالات التدريبية، وتنفيذ تمارين قصيرة مرتبطة بمحاور البرنامج. يحصل المشاركون في نهاية البرنامج على شهادة حضور/إتمام صادرة عن AINFCT وفق متطلبات المشاركة المعتمدة.

course_key_competencies

- الفهم الأساسي للذكاء الاصطناعي.

• الاستخدام العملي للأدوات الذكية.

• صياغة التعليمات الفعالة.

• تقييم المخرجات الرقمية.

• الوعي بالمخاطر والأخلاقيات.

• تطبيقات **الإنتاجية** الذكية.

مكتب القاهرة الرئيسي

القاهرة، جمهورية مصر العربية

7 شارع وهران، الطيران، مدينة نصر

201152466358+

info@ainfct.com

ainfct.com

رقم التسجيل الضريبي: 472920235

مكتب مدريد الفرعي

مدريد، إسبانيا

شارع الصحة 3، وسط المدينة، 28013 مدريد

training@ainfct.com

ainfct.com