المؤسسة العربية للاستشارات والتدريب وتطوير الأداء
AINFCT | info@ainfct.com | www.ainfct.com

دبلوم الادارة المالية

فكرة الدورة

تعد الإدارة المالية من الوظائف المحورية التي تؤثر مباشرة في قدرة المؤسسات على التخطيط، الرقابة، النمو، والاستدامة. ومع تزايد الضغوط الاقتصادية وتغير بيئات الأعمال، لم تعد الإدارة المالية تقتصر على تسجيل العمليات وإعداد التقارير، بل أصبحت شريكًا أساسيًا في اتخاذ القرار، تحليل الأداء، إدارة السيولة، ضبط التكاليف، وتقييم الاستثمارات.

يركز هذا الدبلوم المقدم من AINFCT على تزويد المشاركين بفهم عملي متكامل لمفاهيم الإدارة المالية وتطبيقاتها داخل المؤسسات. يغطي البرنامج القوائم المالية، التحليل المالي، الموازنات، إدارة رأس المال العامل، التدفقات النقدية، التكاليف، الرقابة الداخلية، التمويل، قرارات الاستثمار، إدارة المخاطر المالية، ومؤشرات الأداء. كما يربط البرنامج بين المعرفة المالية والقرارات الإدارية اليومية بما يعزز جودة التخطيط والرقابة.

صُمم البرنامج بمستوى متوسط ليناسب المشاركين الذين يمتلكون معرفة عامة بالعمل المالي أو الإداري، ويوفر قيمة تطبيقية تساعدهم على قراءة البيانات المالية، دعم القرارات، وتحسين كفاءة استخدام الموارد.

أهداف الدورة

فيما يلي الأهداف الرئيسية لهذا البرنامج التدريبي:

- فهم مفاهيم الإدارة المالية الحديثة.
- تحليل القوائم والمؤشرات المالية بفعالية.
- إعداد موازنات وخطط مالية عملية.

- إدارة السيولة ورأس المال العامل.
- تقييم قرارات التمويل والاستثمار.
- دعم الرقابة وتحسين الأداء المالي.

منهجية الدورة

- عروض تفاعلية لشرح المفاهيم والأدوات المالية.
- تمارين عملية على التحليل والموازنات والتدفقات.
- دراسات حالة لقرارات مالية وتشغيلية متنوعة.
- تطبيقات جماعية لإعداد مشروع تحليل مالي.
- نقاشات موجهة لربط النتائج المالية بالقرارات.

أثر الدورة على المنظمة

يمكن تعزيز كفاءة القرارات والرقابة المالية داخل المؤسسة من خلال:

- تحسين جودة التخطيط المالي.
- رفع كفاءة استخدام الموارد.
- تعزيز الرقابة على التكاليف والسيولة.
- دعم الاستدامة والنمو المؤسسي.

أثر الدورة على المتدربين

يساعد البرنامج المشاركين على تطوير قدراتهم المالية العملية من خلال:

- قراءة البيانات المالية بثقة.
- تحليل الأداء المالي بوضوح.
- إعداد موازنات وتوقعات مالية.
- دعم القرارات الإدارية بمعلومات دقيقة.

الشهادات

شهادة معتمدة من AINFCT

الفئة المستهدفة

يناسب هذا البرنامج العاملين في المجالات المالية والإدارية ممن يحتاجون إلى تطوير فهم عملي للإدارة المالية وتحليل الأداء. كما يفيد المشاركين الذين يساهمون في إعداد الموازنات أو دعم القرارات التشغيلية والاستثمارية.

- موظفو الإدارات المالية والمحاسبية.
- مدراء الإدارات ورؤساء الأقسام.
- مسؤولو التخطيط والموازنات والرقابة.
- رواد الأعمال وأصحاب المشاريع.
- المرشحون لأدوار مالية أو إدارية متقدمة.

موضوعات الدورة

اليوم الأول: مدخل إلى الإدارة المالية

- مفهوم الإدارة المالية ودورها داخل المؤسسة.

- العلاقة بين الإدارة المالية والإدارات الأخرى.
- الأهداف المالية الرئيسية للمؤسسات.
- دور المدير المالي في دعم القرار.
- التحديات المعاصرة في الإدارة المالية.

اليوم الثاني: البيئة المالية والمحاسبية

- الفرق بين المحاسبة والإدارة المالية.
- مبادئ إعداد المعلومات المالية واستخداماتها.
- المستخدمون الداخليون والخارجيون للتقارير المالية.
- أثر السياسات المحاسبية على قراءة النتائج.
- أهمية الموثوقية والشفافية في المعلومات المالية.

اليوم الثالث: القوائم المالية الأساسية

- قائمة المركز المالي ومكوناتها الرئيسية.
- قائمة الدخل وقياس نتائج الأعمال.
- قائمة التدفقات النقدية وأهميتها الإدارية.
- قائمة التغيرات في حقوق الملكية.
- العلاقة بين القوائم المالية المختلفة.

اليوم الرابع: قراءة وتحليل القوائم المالية

- منهجية قراءة القوائم المالية بترتيب منطقي.
- تحليل الاتجاهات والمقارنات الزمنية.
- التحليل الرأسي والأفقي للقوائم.
- تحديد المؤشرات الأولية للقوة والضعف.
- تجنب الأخطاء الشائعة في التفسير المالي.

اليوم الخامس: النسب والمؤشرات المالية

- نسب السيولة والقدرة على الوفاء.

- نسب الربحية وكفاءة تحقيق العائد.
- نسب النشاط وإدارة الأصول.
- نسب المديونية والهيكل التمويلي.
- استخدام المؤشرات في دعم القرار الإداري.

اليوم السادس: التخطيط المالي

- مفهوم التخطيط المالي وأهميته المؤسسية.
- ربط الخطة المالية بالأهداف التشغيلية.
- تقدير الإيرادات والتكاليف والاحتياجات التمويلية.
- بناء افتراضات مالية واقعية.
- مراجعة الخطة المالية وتحديثها دوريًا.

اليوم السابع: إعداد الموازنات

- أنواع الموازنات واستخداماتها الإدارية.
- مراحل إعداد الموازنة داخل المؤسسة.
- موازنة الإيرادات والمصروفات والتدفقات النقدية.
- تجميع موازنات الإدارات في موازنة موحدة.
- دور الموازنة في الرقابة والمساءلة.

اليوم الثامن: الرقابة على الموازنة وتحليل الانحرافات

- مقارنة النتائج الفعلية بالموازنة المعتمدة.
- تحليل الانحرافات الإيجابية والسلبية.
- تحديد أسباب الانحرافات والمسؤوليات.
- إعداد تقارير متابعة مالية واضحة.
- اتخاذ إجراءات تصحيحية مبنية على البيانات.

اليوم التاسع: إدارة التدفقات النقدية

- أهمية النقد في استمرارية الأعمال.

- مصادر التدفقات النقدية الداخلة والخارجة.
- إعداد توقعات نقدية قصيرة ومتوسطة الأجل.
- إدارة الفجوات النقدية والالتزامات.
- تحسين دورة النقد داخل المؤسسة.

اليوم العاشر: إدارة رأس المال العامل

- مفهوم رأس المال العامل ومكوناته.
- إدارة الذمم المدينة والتحصيل.
- إدارة المخزون وأثره على السيولة.
- إدارة الذمم الدائنة والالتزامات القصيرة.
- تحقيق التوازن بين السيولة والربحية.

اليوم الحادي عشر: إدارة التكاليف

- مفاهيم التكلفة الثابتة والمتغيرة والمباشرة.
- تحليل سلوك التكاليف في القرارات الإدارية.
- تحديد مراكز التكلفة والمسؤولية.
- استخدام التكاليف في التسعير والربحية.
- فرص خفض التكلفة دون الإضرار بالجودة.

اليوم الثاني عشر: تحليل الربحية ونقطة التعادل

- مفهوم هامش المساهمة وتحليل الربحية.
- حساب نقطة التعادل واستخداماتها.
- تحليل أثر الحجم والسعر والتكلفة.
- تقييم ربحية المنتجات والخدمات والعملاء.
- استخدام التحليل في قرارات التشغيل.

اليوم الثالث عشر: قرارات التمويل

- مصادر التمويل الداخلية والخارجية.

- التمويل قصير الأجل وطويل الأجل.
- تكلفة التمويل وأثرها على القرار.
- الموازنة بين الديون وحقوق الملكية.
- اختيار هيكل تمويلي مناسب للمؤسسة.

اليوم الرابع عشر: قرارات الاستثمار الرأسمالي

- مفهوم الاستثمار الرأسمالي وأهميته.
- تحديد التدفقات النقدية للمشروعات.
- فترة الاسترداد وصافي القيمة الحالية.
- معدل العائد الداخلي وتقييم البدائل.
- ربط قرارات الاستثمار بالمخاطر والاستراتيجية.

اليوم الخامس عشر: إدارة المخاطر المالية

- أنواع المخاطر المالية المؤثرة في المؤسسات.
- مخاطر السيولة والائتمان وأسعار الصرف.
- تقييم المخاطر وفق الاحتمالية والأثر.
- تصميم ضوابط للحد من المخاطر.
- متابعة المخاطر ضمن التقارير المالية.

اليوم السادس عشر: الرقابة الداخلية والحوكمة المالية

- مفهوم الرقابة الداخلية في العمليات المالية.
- فصل المهام والصلاحيات والمسؤوليات.
- إجراءات الاعتماد والمراجعة والتوثيق.
- دور الحوكمة في حماية الموارد.
- مؤشرات ضعف الرقابة المالية.

اليوم السابع عشر: التقارير المالية للإدارة

- خصائص التقرير المالي الإداري الفعال.

- اختيار المعلومات المناسبة لمستوى القرار.
- تصميم لوحات متابعة مالية مبسطة.
- عرض النتائج المالية بلغة إدارية واضحة.
- ربط التقارير بالإجراءات والتوصيات.

اليوم الثامن عشر: الأداء المالي ودعم القرار

- ربط المؤشرات المالية بالأهداف المؤسسية.
- تحليل نتائج الأقسام والأنشطة والمشروعات.
- استخدام البيانات المالية في المفاضلة بين البدائل.
- تقييم الأثر المالي للقرارات التشغيلية.
- تحويل التحليل المالي إلى توصيات عملية.

اليوم التاسع عشر: إعداد مشروع تحليل مالي تطبيقي

- اختيار حالة مالية أو نشاط قابل للتحليل.
- قراءة القوائم والمؤشرات ذات الصلة.
- إعداد موازنة أو توقع مالي مبسط.
- تحديد المشكلات والفرص المالية الرئيسية.
- صياغة توصيات مالية قابلة للتنفيذ.

اليوم العشرون: التطبيقات النهائية والمراجعة الشاملة

- عرض مشاريع التحليل المالي ومناقشتها.
- مراجعة أدوات التحليل والموازنة والرقابة.
- تحليل حالات مالية متنوعة من بيئات العمل.
- تقديم تغذية راجعة لتحسين المخرجات النهائية.
- إعداد خطة تطوير فردية بعد انتهاء الدبلوم.

course_daily_schedule

يمتد البرنامج لمدة 20 يومًا تدريبيًا، بواقع 4 ساعات تدريبية يوميًا. يتم توزيع اليوم التدريبي بين شرح المفاهيم، تحليل الأمثلة، تنفيذ التمارين، ومناقشة التطبيقات العملية. يتدرج البرنامج من أساسيات الإدارة المالية إلى إعداد مشروع تحليل مالي تطبيقي يربط القوائم، الموازنات، التدفقات النقدية، والمؤشرات بقرارات قابلة للتنفيذ.

course_assessment

يتم تقييم المشاركين من خلال التفاعل داخل الجلسات، تنفيذ التمارين التطبيقية، تحليل الحالات المالية، وإعداد مشروع تحليل مالي تطبيقي في نهاية البرنامج. يحصل المشاركون الذين يستوفون متطلبات الحضور والمشاركة على شهادة حضور أو إتمام من AINFCT، بما يعكس مشاركتهم في دبلوم مهني متخصص في الإدارة المالية.

course_key_competencies

- التحليل المالي.
- إعداد الموازنات.
- إدارة التدفقات النقدية.
- إدارة التكاليف.
- تقييم التمويل والاستثمار.
- الرقابة والحوكمة المالية.

مكتب القاهرة الرئيسي
القاهرة، جمهورية مصر العربية
7 شارع وهران، الطيران، مدينة نصر
+201152466358

info@ainfct.com
ainfct.com
رقم التسجيل الضريبي: 472920235

مكتب مدريد الفرعي
مدريد، إسبانيا
شارع الصحة 3، وسط المدينة، 28013 مدريد
training@ainfct.com
ainfct.com