

2025

المواضيع وهيكل
الدورة التدريبية



Your Trusted Partner in Training & Development
شريكك الموثوق في التدريب والتطوير

دورة تدريبية حضورية تفاعلية لمدة 5 أيام ، 3 ايام

جدول الدورات التدريبية 2025

استثمر في تطوير مهاراتك وأداء فريقك
مع برامجنا التدريبية الاحترافية.

WWW.AINFCT.COM

INFO@AINFCT.COM



Promotional
Advertisement

2025 TRAINING CALENDER

— دليل تقويم الدورات التدريبية —

WWW.AINFCT.COM

استعدوا لعام من التميز!

انضموا إلينا في خطة التدريب لعام 2025



تحميل نسخة PDF



تحميل نسخة Excel

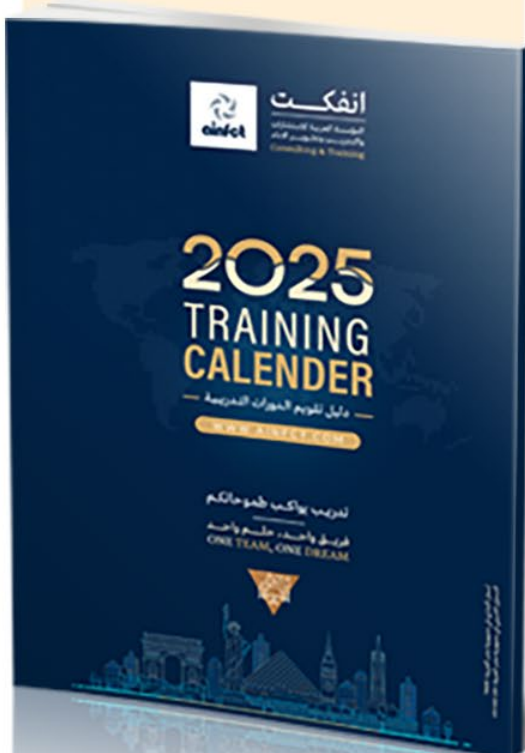
+2 01152 466 358



جدول الدورات التدريبية لعام 2025

Contents

3	الدورات التدريبية المتاحة
3	لماذا تختار برامجنا التدريبية؟
3	مزايا كل دورة
5	التسجيل والتواصل
5	لا تفوت الفرصة!



جدول الدورات التدريبية لعام 2025

استثمر في تطوير مهاراتك وأداء فريقك مع برامجنا التدريبية الاحترافية.

الدورات التدريبية المتاحة

Fees	Language	Venue	Duration	Date	Course Title
950\$	AR	القاهرة، مصر	5 أيام / 20 ساعة	23-19 يناير 2025	إدارة وتحسين الإنتاج: إطار شامل للتميز التشغيلي
950\$	AR	القاهرة، مصر	5 أيام / 20 ساعة	30-26 يناير 2025	إدارة المشتريات وسلاسل الإمداد: تحقيق الكفاءة وتقليل التكاليف
600\$	AR	القاهرة، مصر	3 أيام / 12 ساعة	11-09 فبراير 2025	مهارات الإشراف الإداري: القيادة الفعالة وإدارة الفريق
950\$	AR	القاهرة، مصر	5 أيام / 20 ساعة	30-26 يناير 2025	إدارة وتحليل الميزانيات الحكومية
1200\$	AR	القاهرة، مصر	5 أيام / 20 ساعة	13-03 فبراير 2025	تقنيات الأشعة المقطعية (CT SCANNER)
950\$	AR	القاهرة، مصر	5 أيام / 20 ساعة	13-09 ابريل 2025	إدارة ومراقبة المخزون

لماذا تختار برامجنا التدريبية؟

- محتوى تدريبي متخصص: مصمم لتلبية احتياجاتك المهنية والتطويرية.
- خبراء محترفون: مدربون معتمدون بخبرة عملية واسعة في مجالاتهم.
- تطبيقات عملية: فرص لتطبيق المهارات مباشرة في مواقف واقعية.
- شهادات معتمدة: تعزز من سيرتك الذاتية وتدعم تقدمك الوظيفي.

عروض خاصة:

- خصم 10% عند التسجيل المبكر.
- دعوة زميل للتسجيل والحصول على تخفيض 20%

مزايا كل دورة تدريبية | لمزيد من التفاصيل حول المحتوى العلمي لكل دورة تدريبية، يمكنك تحميل كتيب الدورة.

[Download](#)

1. إدارة وتحسين الإنتاج: إطار شامل للتميز التشغيلي

- تطوير استراتيجيات لتحسين الإنتاجية وتقليل الهدر.
- تعلم تقنيات Lean Six Sigma وإدارة المشاريع.

[Download](#)

2. إدارة المشتريات وسلاسل الإمداد: تحقيق الكفاءة وتقليل التكاليف

- اكتساب مهارات التفاوض مع الموردين.
- تحسين العمليات التشغيلية لتقليل التكاليف.

[Download](#)

3. مهارات الإشراف الإداري: القيادة الفعالة وإدارة الفريق

- إتقان أساليب القيادة وتحفيز الفرق.
- تعزيز قدرات إدارة الوقت وحل المشكلات.

[Download](#)

4. إدارة وتحليل الميزانيات الحكومية

- تطوير مهارات تحليل وتخطيط الميزانيات الحكومية.
- التعرف على أفضل الممارسات في إدارة الموارد المالية العامة.
- فهم الإطار القانوني والتنظيمي للميزانيات الحكومية.

[Download](#)

5. تقنيات الأشعة المقطعية (CT SCANNER)

- فهم أساسيات وتشغيل تقنيات الأشعة المقطعية.
- تطوير مهارات تحليل الصور المقطعية بدقة.
- تطبيق الممارسات الآمنة والتعامل مع المعدات المتطورة.

[Download](#)

6. إدارة ومراقبة المخزون

- تعلم استراتيجيات تحسين إدارة المخزون.
- فهم أساليب تقليل الفاقد وضمان توافر المواد.
- تطبيق تقنيات التحليل الكمي لمراقبة حركة المخزون.

التسجيل والتواصل

• التسجيل:

يبدأ التسجيل في اليوم الأول من الدورة التدريبية في الساعة **9:45 صباحًا**.

• للاستفسارات:

○ الأستاذ/ محمد جمال : **01100959452**

○ الأستاذ /محمد أحمد : **01100959450**

• روابط التسجيل:

○ قم بزيارة موقعنا الإلكتروني: [www.ainfct.com]

○ تواصل معنا عبر البريد الإلكتروني: [Info@ainfct.com]

لا تفوت الفرصة!

احجز مكانك الآن وابدأ رحلة تطويرك المهني معنا. المقاعد محدودة!